

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 32
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА ИВАНА ВАСИЛЬЕВИЧА БОЛДИНА»
(МБОУ «ЦО № 32»)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом МБОУ «ЦО № 32»

« 27 » августа 2020

Протокол № 1 от 27 августа 2020 г

УТВЕРЖДЕНО:

Директором МБОУ «ЦО № 32»



И.В. Киселевой

« 27 » августа 2020

Приказ № 1 от 27 августа 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 32 ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА ИВАНА
ВАСИЛЬЕВИЧА БОЛДИНА»

Принято на педагогическом Совете МБОУ «ЦО № 32»

« 27 » августа 2020

Протокол № 1 от 27 августа 2020 г

1. Общие положения.

1.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления центром образования и при принятии центром образования локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в центре образования создается Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32». Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» является общественным органом управления центром образования.

1.2. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» избирается на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса). Члены Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» из своего состава избирают председателя.

1.3. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» работает в тесном контакте с администрацией центра образования, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» действует в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «ЦО № 32», Положением о Родительском Совете МБОУ «ЦО № 32».

1.5. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» являются:

- а) участие в обсуждении образовательной программы центра образования, концепции его развития;
 - б) внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в центре образования;
 - в) помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в центре образования;
 - е) внесение предложений по улучшению материально-технической базы центра образования, библиотечного фонда, подготовки к новому учебному году;
- Решения Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» оформляются протоколами.

Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» работает по самостоятельно утвержденному регламенту.

2.1. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

2.2. Участвует в организации защиты законных прав и интересов обучающихся.

2.3. Сотрудничает с администрацией центра образования.

2.4. Участвует в разработке локальных актов.

2.5. Формирует предложения для повышения качества образовательной деятельности.

2.6. Содействует организации внеурочной деятельности учащихся.

2.7. Содействует в обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

3. Порядок формирования и состав.

3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32».

3.2. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3. Из состава Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» избирается председатель и секретарь. Председатель Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию.

3.4. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» избирается сроком на один учебный год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке центра образования к новому учебному году;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты центра образования по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с педагогическим коллективом центра образования по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.2. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения администрации центра образования и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;

- заслушивать результаты самообследования МБОУ «ЦО №32»;

- принимать участие в обсуждении локальных актов центра образования;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Родительском Совете МБОУ «ЦО № 32», оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

- председатель Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений Совета;

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

5. Порядок работы.

5.1. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численного состава членов Совета.

5.3. Решения Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32».

5.4. Заседание Совета ведёт председатель.

5.5. Секретарь Совета ведёт всю документацию.

5.6. Решения Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32», принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора центра образования, педагогического совета и Совета обучающихся (при необходимости).

5.7. Администрация центра образования, педагогический совет или Совет обучающихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации центра образования, педагогического совета или Совета обучающихся не совпадают с мнением (решением) Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32», то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием.

6. Документация.

6.1. Родительский Совет МБОУ «ЦО № 32» должен иметь план работы на один учебный год.

6.2. План работы на учебный год согласуется с директором центра образования.

6.3. Заседания Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.4. Протоколы подписываются председателем Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32».

6.5. Документация Родительского Совета МБОУ «ЦО № 32» хранится в архиве центра образования. Срок хранения 3 года.

